Objednávka služeb – Zapůjčení nakladače a Multikáry

**Objednavatel:**

 Jméno a příjmení/Firma: …………………………………………

 Bydliště/Sídlo: …………………………………………

 Datum narození/IČ: …………………………………………

**Zhotovitel:**

 Obec Český Jiřetín

 Český Jiřetín č.p. 171, 43601

 IČ: 00265870

*Objednávám následující služby:* ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Termín plnění:**  ……………………..

**Objednatel si musí služby objednat vždy prostřednictvím formuláře objednávky, kterou může zaslat na mail** **podatelna@cesky-jiretin.cz****,** **nebo osobně doručit na obecní úřad.** Formulář je k dispozici na webových stránkách obce („Úřední deska“, sekce „Nakládání s obecním majetkem“) nebo v úředních hodinách přímo na obecním úřadě. Kontaktní telefon: 608 329 458 nebo 476 117 044

Sazba za pronájem traktoru vč. obsluhy: 500,- Kč za každou započatou hodinu

Sazba za pronájem multikáry vč. obsluhy : 500,- Kč za každou započatou hodinu

Objednavatel je seznámen, že v případě vyprošťování vozidla zhotovitel neodpovídá za způsobené škody spojené s vyprošťováním.

**Platba může být provedena v hotovosti nebo na účet obce v KB č.účtu 6127491/0100 na základě vyhotovené faktury.**

 ………………………………………

 Podpis objednavatele

Služby provedeny dne ………………. od ………….. do …………..

Provedl: ……………………

…………………………………….. ……………………………………..

 Podpis zhotovitele Podpis objednatele